CARTA DEI SERVIZI E DELLE COLLEZIONI DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI

Approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 20/01/2022

Estratto

2.17 Servizio mediateca

Le biblioteche comunali mettono a disposizione degli utenti una collezione di materiali multimediali su vari supporti (CD audio, CD rom, DVD, DVD rom, Blu Ray, VHS, ecc.). L'accesso alla mediateca è libero e gratuito e, fatta salva l'iscrizione iniziale di cui alla scheda 2.2, avviene senza procedure di identificazione degli utenti.

I materiali multimediali possono essere consultati all'interno dei servizi bibliotecari utilizzando le attrezzature messe a disposizione dalle biblioteche o utilizzando attrezzature proprie, oppure essere presi in prestito per la consultazione al di fuori dei servizi bibliotecari. I materiali multimediali sono ammessi al prestito con le modalità previste alla scheda 2.3 *Prestito locale documenti librari, materiali multimediali e giochi*.

Chi può accedere al servizio

Tutti.

Modulistica da compilare/presentare

Nessuna.

Documenti da presentare

Nessuno.

Compiti dei servizi bibliotecari

Fornire indicazioni per la consultazione dei materiali multimediali.

Modalità di erogazione

I servizi bibliotecari acquistano annualmente, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, i materiali multimediali. Mediamente la biblioteca acquista i nuovi materiali multimediali con cadenza trimestrale.

La tempistica necessaria per l'iter amministrativo/bibliografico/gestionale dei nuovi materiali multimediali (inventariazione, catalogazione, cartellinatura) è mediamente di 20 giorni (fatti salvi particolari periodi dell'anno – ad esempio estate – nei quali le ferie dei dipendenti possono causare un allungamento della tempistica).

La tempistica di cui sopra è comunque condizionata:

- Dalla tempistica di approvazione degli atti dell'Amministrazione comunale che autorizzano la spesa (Bilancio, PEG);
- Dalla disponibilità economica assegnata per l'acquisto della documentazione per le biblioteche comunali;
- Dalla tempistica necessaria per l'individuazione del fornitore e l'affidamento delle forniture;
- Dalla disponibilità dei documenti sul normale mercato editoriale. E' escluso l'acquisto su mercati diversi (esempio mercato dell'usato).

Indicazioni particolari

Utilizzo delle cuffie

Per non disturbare gli altri utenti della biblioteca, è obbligatorio consultare i materiali multimediali utilizzando le cuffie per l'ascolto dell'audio.

Limitazioni per i minori

I servizi bibliotecari si riservano il diritto di negare ai minori la consultazione di particolari categorie di materiali multimediali, come, ad esempio, film con visto di censura "*Vietato ai minori*" oppure opere che, ad

insindacabile giudizio del personale bibliotecario, vengono ritenute per il loro contenuto non idonee ad un minore.

Danni ai materiali multimediali

L'utente è tenuto ad utilizzare i materiali multimediali senza danneggiarli. In caso di danneggiamento non riparabile l'utente deve riacquistare l'opera in sostituzione di quella danneggiata. In caso di non reperibilità dell'opera danneggiata deve concordare con i servizi bibliotecari l'acquisto di un'opera equivalente.

Prestabilità dei materiali multimediali

Per la prestabilità del materiale multimediale si fa riferimento all'art. 69 della Legge 22 aprile 1941, n. 633 e s.m.i. Per essere ammesso al prestito il supporto (CD-ROM, CD-audio, DVD, ecc.) deve essere riferibile ad una delle seguenti tipologie di contenuti:

- Fonogrammi;
- Opere cinematografiche;
- Opere audiovisive;
- Sequenze d'immagini in movimento.

In ogni altro caso non è ammesso al prestito, a prescindere dalla tipologia del supporto. Non è ammesso al prestito, ad esempio, un DVD avente come contenuto un ipertesto, un software, una banca dati, ecc.

Il prestito dei supporti contenenti fonogrammi, opere cinematografiche, audiovisive, sequenze d'immagini in movimento eseguito dalle biblioteche, ai fini esclusivi di promozione culturale e studio personale, ai sensi dell'art. 69 della Legge 22 aprile 1941, n. 633 e s.m.i., può aver luogo *decorsi almeno diciotto mesi dal primo atto di esercizio del diritto di distribuzione ovvero, non essendo stato esercitato il diritto di distribuzione, decorsi almeno ventiquattro mesi dalla realizzazione delle dette opere e sequenze di immagini.*

Le biblioteche di Mira, nel rispetto della citata legge, permettono solo la consultazione in sede dei materiali multimediali di cui sopra fino allo scadere del periodo di diciotto mesi dalla data di distribuzione o ventiquattro mesi dalla data di realizzazione.

Tempi di rilascio

Per la consultazione dei materiali multimediali esposti: Immediata.

Per il prestito dei materiali multimediali: Immediato per i materiali multimediali la cui distribuzione sia avvenuta da almeno diciotto mesi oppure la cui data di realizzazione sia avvenuta da almeno ventiquattro mesi.

Non è ammesso il prestito di materiali multimediali non riferibili ad una delle seguenti tipologie di contenuti:

- Fonogrammi;
- Opere cinematografiche;
- Opere audiovisive;
- Sequenze d'immagini in movimento.

Costi da sostenere

Nessuno.

Fonti normative e regolamentari

- *Regolamento dei servizi bibliotecari del Comune di Mira*, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29/12/2021;
- Legge n. 633/1941 "*Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio*";
- Legge n. 248/2000 "*Nuove norme di tutela del diritto di autore*".